

Số.....159...../TB-ĐHDL

Hà Nội, ngày 02 tháng 02 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc: Hoàn thiện hồ sơ miễn, giảm học phí cho sinh viên

Thực hiện Thông tư 09/2016/TTTL-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30 tháng 3 năm 2016 về việc hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 86/2015/NĐ-CP về việc miễn, giảm học phí cho sinh viên;

Để triển khai việc xét miễn, giảm học phí cho sinh viên học kỳ II năm học 2020-2021. Nhà trường thông báo đến sinh viên những nội dung cụ thể sau:

1. Sinh viên thuộc đối tượng được xét miễn, giảm học phí hoàn thiện hồ sơ theo hướng dẫn tại phụ lục 1.
2. Thời gian nộp hồ từ ngày 03/2/2021 đến 28/02/2021.
3. Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Công tác sinh viên – Phòng: AB201.

Nhận được thông báo này yêu cầu những sinh viên thuộc đối tượng được miễn, giảm học phí nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng thời gian quy định.

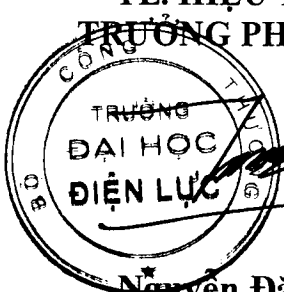
Chú ý: Trong quá trình triển khai thực hiện nếu gặp vướng mắc xin liên hệ theo số ĐT: 024.22185709 (gặp cô Trịnh Thị Hoàng) để được tư vấn và giải đáp.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH (Đề bc);
- Sinh viên, trang Web;
- Lưu: VT, CTSV.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CTSV



Nguyễn Đăng Toàn

PHỤ LỤC 1: HƯỚNG DẪN HỒ SƠ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ
HỌC KỲ II NĂM HỌC 2020-2021
(Kèm theo TB số: 159/QĐ-ĐHDL ngày 02 tháng 02 năm 2021)

ĐỐI TƯỢNG VÀ HỒ SƠ XÉT MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ (MGHP):

STT	ĐỐI TƯỢNG	HỒ SƠ
I. SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN 100% HỌC PHÍ		
1	Người có công với cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng. Cụ thể: - SV là con của người hoạt động CM trước ngày 01/01/1945; con của người hoạt động CM từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng 8/1945 - SV là con của Anh hùng LLVTND; con của Anh hùng LĐ trong thời kỳ kháng chiến - SV là con của liệt sỹ - SV là con thương binh - SV là con bệnh binh - SV là con của người được hưởng chính sách như thương binh - SV là con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Phụ lục IV đơn đề nghị miễn, giảm học phí của thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH). 2. Giấy xác nhận thuộc đối tượng do cơ quan quản lý đối tượng người có công xác nhận. 3. Bản sao thẻ thương binh, bệnh binh, giấy xác nhận con liệt sỹ, giấy xác nhận được hưởng chính sách như thương binh hoặc biên bản giám định y khoa bị nhiễm chất độc hóa học của bố (mẹ). 4. Bản sao trích lục giấy khai sinh. Ghi chú: Sinh viên chỉ cần nộp 1 lần cho toàn khóa học. Những sinh viên đã nộp ở những kỳ trước không phải nộp lại.
2	SV mồ côi không có nguồn nuôi dưỡng, tuổi không quá 22 (theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định 136/2013/NĐ-CP đối với đối tượng được bảo trợ xã hội)	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Phụ lục IV đơn đề nghị miễn, giảm học phí của thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH). 2. Quyết định trợ cấp xã hội của chủ tịch UBND cấp huyện 3. Chứng từ của cha và mẹ. Ghi chú: Sinh viên chỉ cần nộp 1 lần cho toàn khóa học. Những sinh viên đã nộp ở những kỳ trước không phải nộp lại.

3	SV bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Phụ lục IV đơn đề nghị miễn, giảm học phí của thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH). 2. Kết luận của Hội đồng xét duyệt Trợ cấp xã hội cấp xã (Mẫu số 01 - Thông tư 26/2012/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2012) hoặc quyết định về việc trợ cấp xã hội của chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện đối với đối tượng được quy định tại điểm B khoản 2 điều 4 của thông tư liên tịch 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH. 3. Bản sao sổ hoặc giấy chứng nhận hộ nghèo/hộ cận nghèo hàng năm. Ghi chú: Đối với đối tượng này hàng năm vào tháng 2 của năm tài chính sinh viên nộp lại sổ hộ nghèo/ cận nghèo của năm tài chính.
4	SV là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Phụ lục IV đơn đề nghị miễn, giảm học phí của thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH). 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh hoặc giấy chứng nhận dân tộc thiểu số. 3. Bản sao sổ hoặc giấy chứng nhận hộ nghèo/hộ cận nghèo hàng năm. Ghi chú: Đối với đối tượng này hàng năm vào tháng 2 của năm tài chính sinh viên nộp lại sổ hộ nghèo/ cận nghèo của năm tài chính.
5	SV là người dân tộc thiểu số rất ít người (<i>La Hủ, La Ha, Pà Thẻn, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mông, Cống, Cờ Lao, Bô Y, Si La, Pu Páo, Rơ Măm, BRâu, O Đu</i>) có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Phụ lục IV đơn đề nghị miễn, giảm học phí của thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH). 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh hoặc giấy chứng nhận dân tộc thiểu số rất ít người. 3. Bản sao Sổ hộ khẩu thường trú. Ghi chú: Nếu không có thay đổi văn bản pháp luật về vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì sinh viên chỉ cần nộp 1 lần cho toàn khóa học.

II. SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN 70% HỌC PHÍ

6	SV là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn. Căn cứ theo quyết định 204/QĐ-TTg ngày 01/02/2016 và quyết định 900/QĐ-TTg ngày 20/06/2017.	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Phụ lục IV đơn đề nghị miễn, giảm học phí của thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH). 2. Bản sao trích lục Giấy khai sinh 3. Bản sao công chứng hộ khẩu thường trú. Ghi chú: Nếu không có thay đổi văn bản pháp luật về vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì sinh viên chỉ cần nộp 1 lần cho toàn khóa học.
---	--	---

III. SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN 50% HỌC PHÍ

7	SV là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên;	1. Đơn đề nghị xét MGHP (Phụ lục IV đơn đề nghị miễn, giảm học phí của thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH). 2. Bản sao trích lục giấy khai sinh. 3. Giấy xác nhận thuộc đối tượng do cơ quan quản lý đối tượng đang được hưởng trợ cấp hàng tháng xác nhận. 4. Bản sao sổ hưởng trợ cấp hàng tháng của bố/mẹ do tổ chức bảo hiểm xã hội cấp do tai nạn lao động. 5. Bản sao thẻ chứng nhận trợ cấp TNLĐ- BNN Ghi chú: Sinh viên chỉ cần nộp 1 lần cho toàn khóa học. Những sinh viên đã nộp ở những kỳ trước không phải nộp lại.
---	--	--