

Số: 1334/TB-ĐHDL

Hà Nội, ngày 12 tháng 5 năm 2026

## THÔNG BÁO

### Về việc đăng ký ở Ký túc xá tại Cơ sở 1, năm học 2026-2027

Căn cứ Quyết định số 1750/QĐ-ĐHDL ngày 15 tháng 8 năm 2025 về việc Quy định mức thu tiền lưu trú ký túc xá đối với người học năm học 2025-2026, của Hiệu trưởng trường Đại học Điện lực.

Căn cứ điều kiện thực tế và kế hoạch sắp xếp chỗ ở Ký túc xá.

Nhà trường thông báo tới sinh viên về việc đăng ký ở Ký túc xá tại Cơ sở 1, năm học 2026-2027, với các nội dung cụ thể như sau:

#### I. Đối tượng, thời gian, hình thức đăng ký

##### 1. Đối tượng:

Sinh viên đang học tập tại Trường Đại học Điện lực có nhu cầu đăng ký ở nội trú tại Ký túc xá Cơ sở 1.

##### 2. Thời gian:

Từ ngày 11/5/2026 đến hết ngày 31/5/2026.

##### 3. Hình thức:

Sinh viên thực hiện đăng ký trực tuyến bằng cách quét mã QR theo hướng dẫn của Nhà trường.



#### II. Quy trình đăng ký và tiếp nhận nội trú

##### Bước 1: Đăng ký nhu cầu ở nội trú

Sinh viên thực hiện đăng ký nhu cầu ở ký túc xá theo hướng dẫn của Nhà trường.

##### Bước 2: Xét duyệt hồ sơ đăng ký

Nhà trường tổ chức xét duyệt hồ sơ theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Sinh viên thuộc đối tượng ưu tiên theo quy định;
- Các trường hợp còn lại được xem xét căn cứ khả năng bố trí chỗ ở thực tế.

##### Bước 3: Bố trí chỗ ở nội trú

Căn cứ kết quả xét duyệt, cán bộ quản lý ký túc xá thực hiện sắp xếp phòng ở theo kế hoạch.

Sinh viên được xét duyệt nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng H103, tầng 1, nhà H, Cơ sở 1.

Hồ sơ gồm:

- Bản sao công chứng Căn cước công dân;

- Đơn đăng ký ở ký túc xá;
- 01 ảnh 4x6 (ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh, lớp phía sau ảnh);
- Giấy khám sức khỏe còn thời hạn theo quy định.

**Bước 4:** Tiếp nhận và bàn giao phòng ở

- Thời gian tiếp nhận: Từ 08h00 đến 17h00 các ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu, bắt đầu từ đầu năm học 2026–2027;

- Địa điểm: Phòng H103, tầng 1, nhà H, Cơ sở 1.

Khi nhận phòng, sinh viên có trách nhiệm:

- Thực hiện các thủ tục nhận phòng theo hướng dẫn của cán bộ quản lý;
- Ký biên bản bàn giao tài sản, xác nhận chỉ số điện;
- Hoàn thành nghĩa vụ tài chính theo quy định hiện hành.

**III. Một số lưu ý**

- Hồ sơ không đầy đủ, không đúng quy định hoặc nộp quá thời hạn sẽ không được xem xét giải quyết;

- Việc đăng ký ở nội trú chỉ được xác nhận khi sinh viên hoàn thành đầy đủ nghĩa vụ tài chính theo quy định;

- Trong thời hạn 03 ngày kể từ ngày được bố trí phòng ở, nếu sinh viên không hoàn thành nghĩa vụ tài chính, Nhà trường sẽ hủy kết quả đăng ký để bố trí cho sinh viên khác có nhu cầu.

**Mọi thông tin chi tiết, đề nghị liên hệ:**

Bà Nguyễn Thị Tuân – Chuyên viên phòng Quản trị Dịch vụ

Điện thoại: 0989.301.983./.

**Nơi nhận:**

- Cổng thông tin sinh viên;
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, Phòng QTDV, TuânNT(01).



**HIỆU TRƯỞNG**

**Đình Văn Châu**

# ĐĂNG KÍ Ở KÍ TÚC XÁ CƠ SỞ 1, NĂM HỌC 2026-2027

Đề nghị sinh viên cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin theo biểu mẫu. Mọi thông tin sai lệch hoặc không đầy đủ sẽ ảnh hưởng đến quyền lợi đăng ký ở ký túc xá và sinh viên hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung đã khai báo./.

\* Biểu thị câu hỏi bắt buộc

1. Email \*

---

2. Họ và tên (Nguyễn Văn A) \*

---

3. Ngày sinh \*

*Ví dụ: Ngày 7 tháng 1 năm 2019*

4. Nơi sinh \*

---

5. Giới tính \*

---

6. Số CCCD/CMND \*

---

7. Ngày cấp \*

Ví dụ: Ngày 7 tháng 1 năm 2019

8. Nơi cấp \*

9. Số điện thoại cá nhân \*

10. Quê quán \*

11. Hộ khẩu thường trú \*

12. Email \*

13. Mã sinh viên \*

14. Khóa (Ví dụ: 2023-2027) \*

15. Lớp (Ví dụ: D20....) \*

IL  
\*  
||

16. Khoa \*

---

17. Đối tượng ưu tiên \*

---

18. Phòng ở cũ (nếu có) \*

---

19. Tiền sử bệnh lý ( Nếu không có tiền sử bệnh thì điền không, nếu có bệnh lý cần nêu rõ) \*

---

20. Họ và tên bố \*

---

21. Ngày sinh \*

---

*Ví dụ: Ngày 7 tháng 1 năm 2019*

22. Nghề nghiệp \*

---

23. Số điện thoại bố \*

---

24. Họ và tên mẹ \*

---

25. Ngày sinh \*

Ví dụ: Ngày 7 tháng 1 năm 2019

26. Nghề nghiệp \*

27. Số điện thoại mẹ \*

28. Sinh viên gửi ảnh DPF các hồ sơ sau: \*

1. Bản sao công chứng căn cước công dân;
2. Đơn đăng ký ở ký túc xá;
3. 1 ảnh 4\*6;
4. Giấy khám sức còn thời hạn theo quy định.

Các tệp đã được gửi:

Nội dung này không phải do Google tạo ra hay xác nhận.

Google Biểu mẫu

